



## DIPARTIMENTO EVIDENZA PUBBLICA

### ALLEGATO "1" AL CAPITOLATO – LOTTO VI

#### DATI STRUTTURA:

<b>Denominazione:</b> Residenza Terapeutica Psichiatrica "Villino Torrigiani"		
<b>Dipartimento:</b> DSM, UFSMA Firenze, SOS SMA 5		
<b>Sede nel comune di:</b> Firenze	<b>Cap:</b> 50127	<b>Provincia:</b> FI
<b>Via:</b> Toselli	<b>n.</b> 168	<b>Telefono:</b> 055 6939358
<b>Codice fiscale, partita IVA</b>		

#### INDICAZIONI PER SOPRALLUOGO E INFORMAZIONI TECNICO SANITARIE

**REFERENTE:** Dr.ssa Elisabetta Ruggieri

**E-MAIL:** elisabetta.ruggieri@asf.toscana.it

**TEL.** 055 6939358

**GG/SETTIMANA:** Martedì-Giovedì

**FASCIA ORARIA** DALLE 10 ALLE 13

#### 1 - FINALITA' DELLA STRUTTURA

**Tipologia Struttura:** Il "Villino Torrigiani" è una casa tipo terra-tetto su 4 piani con annesso un piccolo giardino ed un posto auto. Ha 10 posti letto, le camere sono a 2 letti con bagno privato.

Gli spazi comuni sono: 1 ampia sala da pranzo con angolo cottura ed 1 spazioso living che affaccia sul giardino.

**Obiettivi della Struttura:** Offrire un'esperienza terapeutico-riabilitativa formulando progetti personalizzati, con obiettivi significativi per ogni paziente e con lui concordati. Il periodo di permanenza viene valutato in base al progetto stesso con un tempo massimo di tre anni.

Durante questo periodo l'équipe terapeutica si propone di accompagnare i pazienti in un percorso di cura utilizzando sia momenti strutturati con la presenza dell'operatore (colloqui individuali, gruppo terapeutico) sia quelli più spontanei di osservazione ed ascolto utilizzati dagli operatori (relazione educatore-paziente, relazioni fra ospiti, dinamiche di gruppo, organizzazione della persona e dei suoi spazi..).

L'esperienza terapeutica prevede anche un lavoro intenso sull'autonomia personale attraverso le nostre attività interne.

Il progetto personalizzato individua i bisogni e le potenzialità del paziente offrendogli la possibilità di acquisire le competenze utili ad una migliore qualità della vita quotidiana e indispensabili nel difficile e sofferto confronto con il mondo esterno (gestione degli spazi personali, cura della persona, igiene e pulizia della biancheria, organizzazione del tempo, gestione terapie, gestione del denaro, ricerca di occupazioni lavorative e di semplice interesse personale...).

Gli ospiti del "Villino Torrigiani" devono inoltre inserirsi in un lavoro di gruppo per la gestione della vita di casa: spesa alimentare e

preparazione pasti, riordino e pulizia degli spazi comuni. Queste attività vengono organizzate con una turnazione decisa dagli ospiti con l'educatore nella riunione settimanale.

Le attività dedicate alla socializzazione vengono decise di volta in volta con gli ospiti all'interno della Riunione settimanale per i turni cucina e/o del Gruppo Terapeutico.

## 2- DESCRIZIONE DEI SERVIZI

**Tipologia degli utenti:** Gli utenti soffrono di patologie dello spettro psicotico di una certa gravità o di disturbi della personalità, anche associati al disturbo principale con caratteristiche di comportamento compatibili con la convivenza in comunità. In particolare la comunità accoglie persone per le quali è entrato in crisi il contesto di convivenza o per altre situazioni conflittuali o per perdite di varia natura.

**Tipologia del servizio/prestazioni:** Residenza psichiatrica riabilitativa con presenza degli operatori sulle 12 ore diurne.

Le aree di intervento riguardano attività terapeutico-riabilitative psichiatriche. Cura e riabilitazione del paziente

Integrazione e reinserimento nel tessuto sociale

Recupero delle relazioni familiari e/o costruzione di altre relazioni significative

Stimoli alla socializzazione interna/esterna alla Casa famiglia

Lavoro di rete con le altre stazioni di cura frequentate dal paziente (centro diurno, inserimento lavorativo, équipe infermieristica, curanti..)

Accompagnamento pazienti per visite mediche, esami specialistici, questioni amministrativo-burocratiche ecc.

Partecipazione ai momenti formativi del Servizio di salute mentale (operatori)

Partecipazione agli incontri di supervisione quindicinale (interna) e mensile (esterna) (operatori)

Partecipazione alle Verifiche del progetto riabilitativo con i curanti (operatori)

Partecipazione ai corsi di formazione/aggiornamento (Haccp, Sicurezza, antincendio) (operatori)

**In particolare sarà richiesto all'aggiudicatario di svolgere le seguenti attività/prestazioni/servizi:**

- Conduzione delle attività, svolte all'interno della Struttura, rivolte alla cura della persona e al recupero (o alla attivazione) di competenze circa la cura dell'ambiente, per migliorare le abilità domestiche (programmi di cucina, riordino e pulizia, igiene personale).
- Gestione della socializzazione in gruppo all'interno della Struttura e nell'ambiente sociale.
- Conduzione diretta, monitoraggio e verifica dei programmi terapeutico-riabilitativi individuali
- Accompagnamento degli utenti, facilitazione della loro partecipazione, sostegno e verifica dei progetti educativi-riabilitativi, anche all'esterno della Struttura con articolazione con gli altri Servizi del Dipartimento di Salute Mentale e con altre Agenzie sanitarie e sociali, per favorire l'integrazione degli interventi terapeutico-riabilitativi.
- Conduzione diretta, sostegno, facilitazione alla partecipazione, accompagnamento e verifica di tutte di tutte le attività di socializzazione e tempo libero (momenti di festa), partecipazione ad attività esterne (cinema, musei, mostre, gite).
- Conduzione diretta, monitoraggio e verifica dei programmi individuali e per gruppi, organizzati all'interno della Struttura, di attività espressive artistiche (disegno, pittura, ceramica) e psicomotorie.
- Facilitazione delle relazioni con i familiari degli utenti.
- Conduzione e mantenimento delle funzioni alberghiere.

### 3 - FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA

**Orari e periodi di apertura:** La Struttura è aperta 365 giorni

Orario di apertura giorni feriali: 08.30\19.00

Orario di apertura giorni festivi: 09.00\13.00

**Chiusura:** no

**Attività programmate:**

Preparazione pasti e approvvigionamento alimentari.

Pulizia ambienti comuni e personali.

Lavanderia personale.

Cura e igiene della persona.

Attività di Cinema (sia in casa che in sale esterne)

Giardinaggio.

Computer.

Pranzi esterni.

Uscite di gruppo.

Gite fuori provincia di 1 giorno.

### 4 - ATTIVITA' E PRESTAZIONI

Le risorse umane dedicate dall'aggiudicatario al servizio appaltato devono essere in possesso delle seguenti qualificazioni professionali che garantiranno un servizio per il volume di attività annuo sottoindicato:

E1 (COORDINATORE SERVIZIO)

n.1 coordinatore servizio 520 ORE ANNUE

D1 (ANIMATORE DI COMUNITA')

2306 ORE ANNUE

D2 (EDUCATORI PROF.LI)

814 ORE ANNUE

C2 (OSS)

2190 ORE ANNUE

I turni di lavoro devono garantire la copertura delle seguenti fasce orarie:

mattina dalle 8.30 alle 13.00

pomeriggio dalle 14.00 alle 19.00

## 5 – SERVIZI

Sono a carico dell'aggiudicatario i seguenti servizi:

- le pulizie ordinarie;
- le pulizie straordinarie;
- la sanificazione
- la cura e l'igiene personale degli ospiti;
- servizio di lavanderia: fornitura e lavaggio di materassi e cuscini; supporto agli utenti nell'attività di lavaggio della biancheria.
- spese per attività di socializzazione (fondo cassa)
- servizio ristorazione:

la Ditta aggiudicataria si impegna a garantire la spesa per l'intera giornata alimentare secondo gli standard di cui all'appalto, garantendo pasti completi e adeguati in termini calorici ai pazienti inseriti acquistando direttamente le derrate alimentari necessarie. I pasti sono preparati in Struttura, dato che la preparazione dei pasti in sede è in funzione della riabilitazione rivolta all'autonomia abitativa.

## 6 – SERVIZIO TRASPORTO

Trasporto esterno e accompagnamento degli ospiti, spese per trasporto

## 7- FORNITURA MATERIALI

### Messa a disposizione di:

- materiali per attività di pulizia e lavanderia
- attrezzature varie (carrelli, lavatrici, lavasciuga, ferro da stiro...)
- fornitura per la cura e l'igiene personale
- materiali per attività di socializzazione

## 8- MESSA A DISPOSIZIONE IMMOBILE

L'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione una struttura autorizzata idonea allo svolgimento del servizio

## 9 – MANUTENZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA - UTENZE

Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile;  
gestione della struttura  
pagamento utenze

DIRETTORE DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE Dr. Roberto Leonetti

RESPONSABILE U.F. Salute Mentale Zona Firenze Dr. Sandro Domenichetti



# SCHEDA INFORMATIVA DEI PRESIDI DI TUTELA DELLA SALUTE MENTALE "STRUTTURE RESIDENZIALI PSICHIATRICHE"

## DENOMINAZIONE E FUNZIONE

R.T.S Villino Torrigiani / Residenza psichiatrica riabilitativa con presenza degli operatori sulle 12 ore



## COMUNE DI UBICAZIONE

Firenze – Quartiere 1

## SUPERFICIE INDICATIVA DI RIFERIMENTO

150 mq.

## POSTI LETTO

N°10 (dieci)

Firenze, giugno 2013

IL DIRETTORE  
(Ing. GUIDO BILELLO)