



Gestione beni e servizi - S.C. Programmazione e Acquisizione beni e servizi

LLEGATO "A" AL CAPITOLATO - LOTTO I - Scheda 3a

DATI STRUTTURA

Legale rappresentante/ Responsabile della Struttura: Dr. Mario Iannucci Tel. 055 2285641 055701581 Fax 055 2285705 055701581		
Indirizzo e-mail mario.iannucci@asf.toscana.it		
Denominazione: Bon-Sai Struttura Residenziale Psichiatrica di Via di Soffiano + appartamenti assistiti DSM ASF, UFSMA di Firenze, MOM SMA FI4		
Sede nel comune di: Firenze	Cap 50143	Provincia Firenze
Via: Via di Soffiano	n. 73/b	Telefono 055/701581
Codice fiscale, partita IVA		
INDICAZIONI PER SOPRALLUOGO E INFORMAZIONI TECNICO SANITARIE		
REFERENTE Dr. Mario Iannucci E-MAIL mario.iannucci@asf.toscana.it TEL 055 2285641 055701581 0552285643		
GG/SETTIMANA martedì FASCIA ORARIA DALLE 12 ALLE 14		

1 - FINALITA' DELLA STRUTTURA
<p>Tipologia Struttura A) Struttura residenziale terapeutica riabilitativa + B) due appartamenti assistiti</p> <p>A) Gli obiettivi della Struttura sono:</p> <p>La Struttura Residenziale Psichiatrica 'Bon-Sai', ha i seguenti scopi e obiettivi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. assistere soggetti con disturbi mentali gravi, i quali possano avvantaggiarsi di un percorso riabilitativo volto al recupero di competenze gestionali e relazionali preliminari a diverse, e più autonome, soluzioni abitative/esistenziali (es: gruppi appartamento, abitazione privata) con una copertura dei servizi educativi sempre più bassa; 2. fornire una transitoria risposta terapeutica riabilitativa residenziale, che consenta, vivendo all'interno della residenza, di ripristinare dei corretti ritmi di vita. Al 'Bon-Sai' si intende garantire agli ospiti l'opportunità di vivere in una normale casa abitata da una famiglia numerosa, dove ognuno, pur trovando sostegno affettivo nel gruppo, cerca di organizzare la propria vita seguendo interessi e necessità, provando a contenere gli effetti di un disagio psichico assai consistente;

3. favorire nel paziente una maggiore consapevolezza di sé e della realtà;
4. migliorare i rapporti familiari-paziente e familiari-servizi;
5. stimolare e sostenere gli ospiti nell'assunzione di responsabilità e di autogestione della vita quotidiana;
6. potenziare l'autonomia del paziente attraverso la costruzione di un percorso formativo e/o lavorativo;
7. aumentare la rete di rapporti sociali dei singoli ospiti;

B) Gli obiettivi degli appartamenti assistiti sono:

1. stimolare e sostenere gli ospiti nell'assunzione di responsabilità e di autogestione della vita quotidiana
2. rafforzare e potenziare le aree di autonomia espresse dal paziente e promuoverne di nuove
3. agevolare lo sviluppo e la gestione dei rapporti interpersonali e l'allargamento della rete sociale a cui i singoli pazienti possono far riferimento.
 - assistere soggetti con disturbi mentali con competenze gestionali e relazionali sufficientemente sviluppate per poter esperire gradi di autonomia più consistenti
 - offrire una continuità educativa-riabilitativa una volta completato il percorso in una Struttura Residenziale a maggior grado di protezione e di assistenza, ovvero fornire un programma riabilitativo domestico a persone che, per le loro difficoltà psichiche, manifestino difficoltà nell'organizzarsi autonomamente.

- DESCRIZIONE DEI SERVIZI

A) SRP Bon-Sai

Tipologia di gestione:

La Residenza 'Bon-Sai' è una Struttura Residenziale Psichiatrica che appartiene all'Unità Funzionale Salute Mentale Adulti della Zona di Firenze ed è assegnata al relativo Modulo Operativo Multiprofessionale FI 4. . La struttura è aperta tutto l'anno.

La Struttura è diretta dall'Azienda Sanitaria

Tipologia degli utenti

La Struttura è nata per offrire una risposta abitativa e riabilitativa ad utenti che, presentano gravi patologie psichiatriche.

Tipologia delle prestazioni:

All'interno della struttura vengono svolte le seguenti tipologie di attività:

- attività di cura personale e degli spazi comuni, di cucina, di lavanderia, di giardinaggio, di pet-therapy, motoria, socializzazione (gite, feste, cinema ..)

Le attività che si svolgono all'interno della struttura sono strettamente legate alla vita di "casa" e all'ambiente familiare: cura degli spazi personali e comuni, apprendimento delle tecniche necessarie, organizzazione del tempo libero e cura dei rapporti interpersonali. In linea con gli obiettivi che caratterizzano i programmi individuali di riabilitazione degli ospiti. Questi ultimi vengono sollecitati, a partecipare ad attività esterne territoriali organizzate dal MOM SMA 4, per facilitare la comunicazione con l'esterno e rinforzare la relazione tra pazienti e rete di servizi.

Gestione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie:

L'aggiudicatario dovrà provvedere:

- alla manutenzione ordinaria degli immobili e delle suppellettili
- al servizio di pulizia, inclusa la fornitura della biancheria e degli altri materiali necessari
- alla fornitura del servizio cucina e relativa fornitura di tutti i materiali e beni di consumo necessari per la somministrazione dei pasti.

Si rende indispensabile una stretta collaborazione con gli organismi territoriali di cura e di assistenza. La necessaria articolazione avviene e si sviluppa con il MOM SMA FI 4, con il SER.T. di zona, con il Distretto 4 e i Servizi Sociali.

S'impone una presenza costante, alle riunioni generali settimanali del MOM SMA 4 e della Residenza, del Coordinatore degli Educatori della residenza.

B) Appartamenti Assistiti

Tipologia degli utenti

- Soggetti con disturbi mentali con competenze gestionali e relazionali sufficientemente sviluppate per poter esperire gradi di autonomia più consistenti

Caratteristiche generali del programma

- Intervento educativo/riabilitativo e socio riabilitativo sia all'interno che all'esterno delle strutture, anche in relazione ai programmi individualizzati dei singoli pazienti.

3 - FUNZIONAMENTO DEI CENTRI

Modalità di assistenza

Le Strutture sono aperte per sette giorni alla settimana per 24 ore al giorno. Sono previsti soggiorni terapeutici. Si prevede la possibilità di recuperare le ore non effettuate da destinare anche ad attività esterne. Si prevede lo svolgimento di attività anche al di fuori delle strutture. Gli orari di servizio sono concordati con la direzione delle strutture e deve essere prevista la possibilità di impiegare ore di servizio in appositi programmi concordati, anche al di fuori dei normali orari.

Gli utenti della residenza sono 7. E' prevista una attività semiresidenziale rivolta a due utenti. I due appartamenti assistiti accolgono ciascuno due utenti

4 - ATTIVITA' E PRESTAZIONI

A) SRP BonSai

Le risorse umane dedicate dall'aggiudicatario al servizio appaltato devono essere in possesso delle seguenti qualificazioni professionali che garantiranno un servizio per il volume di attività annuo sottoindicato:

- Coordinatore Struttura dal lunedì al venerdì. Volume attività (n. ore annue): 1872.
- Psichiatri. Volume attività (n. ore annue): 520; ore annue suddivise tra due psichiatri e comunque sulla base di un programma di servizio proposto dall'aggiudicatario d'intesa con la direzione della residenza
- Animatori Volume attività (n. ore annue): 8760, con articolazione sulle 24 ore.
- Educatore professionale ore 3952/anno, distribuite su almeno due persone e comunque sulla base di un programma di servizio proposto dall'aggiudicatario d'intesa con la direzione della residenza
- Addetti alle pulizie. Volume attività (n. ore annue): 625.

B) Appartamenti assistiti

Tipologia delle prestazioni:

- Intervento educativo/riabilitativo volto al controllo del buon andamento delle attività di gestione della casa, della corretta assunzione delle terapie e dei rapporti con la rete dei servizi

Le risorse umane dedicate dall'aggiudicatario al servizio appaltato per quanto concerne i due appartamenti assistiti devono essere in possesso delle seguenti qualificazioni professionali che garantiranno un servizio per il volume di attività annuo sotto indicato:

- Animatori: 1976 ore annue distribuite su due operatori e comunque sulla base di un programma di servizio proposto dall'aggiudicatario d'intesa con la direzione della residenza

5 - TRASPORTO

L'aggiudicatario dovrà fornire un'auto come supporto allo svolgimento delle attività e degli obiettivi della struttura.

6 - MATERIALI

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla fornitura del materiale necessario per il mantenimento ordinario dei locali e lo svolgimento delle varie attività programmate:

- cancelleria,
- materiali di pulizia per locali e cucina
- fornire il servizio cucina/mensa e relativa fornitura di tutti i materiali e beni di consumo necessari per la somministrazione dei pasti

FIRMA RESPONSABILE U.F.
MENTALE

Dr. - _____ Sandro Domenichetti _____

FIRMA DIRETTORE DIPARTIMENTO SALUTE

Dr. Andrea Caneschi _____